

國立臺灣科技大學遠距教學開課提報大綱

111.07.14 版本

一、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	開課學期	_111_學年度 第_2_學期
2.	課程名稱(中文)	智慧財產權概論
3.	課程名稱(英文)	Introduction to Intellectual Property Rights
4.	課程代碼	IB2044701
5.	授課教師	林庭毅
6.	授課教師聯絡信箱與電話	聯絡信箱：antijohn1031@gmail.com 連絡電話：0921-269882
7.	教學型態	<input type="checkbox"/> 同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 混合式遠距教學
8.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
9.	教師所屬系所	專利研究所
10.	開課單位名稱	智慧財產權學士學位學程
11.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input checked="" type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input checked="" type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
12.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他_____
13.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他_____
14.	核定層級	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input checked="" type="checkbox"/> 所定 <input type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他_____
15.	開課期限(授課學期數)	<input type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input checked="" type="checkbox"/> 其他：彈性學分課程
16.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
17.	學分數	0.5
18.	每週上課時數	3 小時，共計三周
19.	開課班級數	1
20.	預計總修課人數	30
21.	是否為 EMI 課程	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
22.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
23.	課程平台網址(Moodle)	
24.	教學計畫大綱檔案連結網址	
25.	開課概況	本課程是否為本學期新開設之遠距課程 <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否:首次開課學期為_____學年度 第_____學期

二、課程教學計畫

1.	教學目標	本課程解說智慧財產權的基本概念，主要解說四種智慧財產權，即專利、商標、著作權、與營業秘密。以生活周遭所能接觸到的事物舉例說明前述四種智慧財產權保護的標的、保護要件、法律效益、與其在經營管理上的重要性，盡可能避免採用法律的專業術語，以達到概念性架構建立的學習目的。																												
2.	適合修習對象	大學部一至四年級的學生；對於想要完成完整學程(專利所辦理的智慧財產權跨域微學程)，建議最晚三年級選課，且列為較少選擇的科目；由於本課程並非以我國專利相關法規為講解的範疇，因此適合於外籍學生，或是對於跨國智慧財產權知識有興趣的學生。																												
3.	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1" data-bbox="400 546 1474 1128"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">授課內容</th> <th colspan="3">授課方式及時數 (請填時數，無則免填)</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">面授</th> <th colspan="2">遠距教學</th> </tr> <tr> <th>非同步</th> <th>同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Four type of intellectual property, Getting the first idea about patent, and How to apply a patent.</td> <td></td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>How to apply patents from various Patent Offices, What is a trademark and how to apply, and The type of trademark.</td> <td></td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>The type of copyright, Fair use of copyright, and What is trade secret.</td> <td></td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>				週次	授課內容	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)			面授	遠距教學		非同步	同步	1	Four type of intellectual property, Getting the first idea about patent, and How to apply a patent.		2	1	2	How to apply patents from various Patent Offices, What is a trademark and how to apply, and The type of trademark.		2	1	3	The type of copyright, Fair use of copyright, and What is trade secret.		2	1
週次	授課內容	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)																												
		面授	遠距教學																											
			非同步	同步																										
1	Four type of intellectual property, Getting the first idea about patent, and How to apply a patent.		2	1																										
2	How to apply patents from various Patent Offices, What is a trademark and how to apply, and The type of trademark.		2	1																										
3	The type of copyright, Fair use of copyright, and What is trade secret.		2	1																										
4.	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.有線上教師或線上助教</p> <p><input type="checkbox"/> 3.提供面授教學，次數：_____次，總時數：_____小時</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4.提供線上同步教學，次數：3次，總時數：3小時</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 5.提供線上非同步教學，次數：3次，總時數：6小時</p> <p><input type="checkbox"/> 6.其它：(請說明) _____</p> <p>附註：依據教育部「專科以上學校遠距教學實施辦法」所規定：遠距教學，指師生透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學。本辦法所稱遠距教學課程，指單一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。前項遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數。</p>																												
5.	數位學習平台之運用	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.課程定期發佈最新消息、課程資訊</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.提供教材內容觀看或下載</p> <p><input type="checkbox"/> 3.提供成績查詢</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4.線上測驗</p> <p><input type="checkbox"/> 5.作業繳交資訊</p> <p><input type="checkbox"/> 6.學習資訊</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 7.互動式學習設計(聊天室或討論區)</p>																												

		<input type="checkbox"/> 8.各種教學活動之呈現 <input type="checkbox"/> 9.其他相關運用，請說明_____
6.	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1.每周三堂課中，特別安排 25 分鐘時間，提供學生針對教學內容提出問題，或是由老師補充說明、抽點同學詢問教材內容，以做為學習效果改善的管道。 2.本課程依據排課時間，老師與同學同時上網，進行 1 小時課程，可以分為兩階段的內容：第一階段約 25 分鐘，針對上課前學生應閱讀完畢的教學影片進行 Q&A，第二階段約 25 分鐘，針對課程進度進行線上測驗，測驗後及時提供答案，並提出解釋原因。
7.	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input type="checkbox"/> 1.線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input type="checkbox"/> 5.成績查詢 <input type="checkbox"/> 6.其他方式，請說明_____
8.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 1.出席佔 30%，每缺課一次扣 10 分，三次皆出席得總分 27 分。 2.三次隨堂佔 70%，每次滿分 100 分，三次平均計算，缺考記為 0 分。 3.如有正常理由可依學校辦法請假，並釋出請假證明資料；獲得老師同意後，該次缺席與考試的得分比例平均分攤到其他兩次；請假僅限一次。
9.	上課注意事項	1.每周上課 3 堂，每堂課程 50 分鐘。 2.依據課程進度，在表定上課前完成指定錄影教材的學習。錄影教材每周約為 100 分鐘。 3.根據表定上課時間，每周進入授課網頁，上課時間 50 分鐘，前 25 分鐘針對該次進度進行討論，後 25 分鐘進行隨堂測驗。

※本課程經下列相關會議通過：

單位主管：



系級課程委員會會議：

(111.11.9)專利所 111 學年度第 1 次課委會通過

院長：



院級課程委員會會議：

(111.11.24)應用科技學院第 43 次課程規劃委員會通過

教務處收件日期：

校級課程委員會會議：

教務會議：